**Srednja škola Prelog**

**Prelog, Čakovečka 1**

**Posredovanje pri zapošljavanju redovnih učenika srednje škole**

**O B A V I J E S T**

Srednja škola Prelog, Čakovečka 1, Prelog obavlja poslove posredovanja pri zapošljavanju redovnih učenika Srednje škole Prelog, kao i redovnih učenika drugih srednjoškolskih ustanova sa sjedištem u Međimurskoj županiji na temelju pisanog sporazuma, temeljem Rješenja Ministarstva rada i mirovinskog sustava, KLASA: UP/I-102-02/12-02/05, URBROJ: 524-03-02-01/6-12-3 od 20. rujna 2012. godine.

**Poslove posredovanja Srednja škola Prelog obavlja tijekom školske godine, isključivo u vrijeme trajanja zimskog, proljetnog i ljetnog odmora učenika.**

Sukladno Odluci ministra **o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2012./2013. (KLASA: 602-03/12-06/00023, URBROJ: 533-09-12-0001 od 15. ožujka 2012. godine odmor učenika traje:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZIMSKI ODMOR****od 24.12. 2012.****do 11. 01. 2013.** | **PROLJETNI ODMOR****od 25. 03. 2012.****do 29. 03. 2013.** | **LJETNI ODMOR****od 17. 06. 2013.** |

**UREDOVNO VRIJEME – UČLANJENJE**

* **tajništvo Srednje škole Prelog svakog radnog dana od 8,00 do 12,00 sati**
* **informacije na: telefon: 040/645 400, fax: 040/645 456**
* **e-mail:** **ss-prelog-501@skole.htnet.hr**

**PRILIKOM UČLANJENJA POTREBNO JE PRILOŽITI:**

ZA MALOLJETNOG UČENIKA:

* potvrdu o statusu redovitog učenika srednjoškolske ustanove
* dvije slike
* presliku dokumenta koji sadrži  JMBG učenika te presliku  dokumenta koji sadrži OIB učenika
* popunjenu tiskanicu s općim podacima o učeniku, tiskanicu izjave o ostvarenju prihoda, tiskanicu suglasnosti za malodobnog učenika (sve tiskanice preuzimaju se u učeničkom servisu ili se ispisuju sa web stranice srednje škole prelog
* presliku osobne iskaznice roditelja (onog koji potpisuje suglasnost i izjavu)
* uplatiti upisninu ili produženje članstva u iznosu od 30,00 kuna
* presliku otvorenog žiro računa u banci po izboru (žiro račun nije neophodan prilikom učlanjenja, ali ga je potrebno dostaviti nakon završetka rada radi isplate, ne može se koristiti žiro račun roditelja,  tekući račun i ostale kartice)

 ZA PUNOLJETNOG UČENIKA

* potvrdu o statusu redovitog učenika srednjoškolske ustanove (za svaku novu šk.god.)
* dvije slike
* presliku dokumenta koji sadrži  JMBG učenika , te presliku dokumenta koji sadrži OIB
* popunjenu tiskanicu s općim podacima i izjavu o ostvarenju prihoda (tiskanice se preuzimaju u učeničkom servisu ili se ispisuju sa web stranice srednje škole prelog
* uplatiti upisninu ili produženje članstva u iznosu od 30,00 kuna
* presliku otvorenog žiro račun u banci po izboru (žiro račun nije neophodan prilikom učlanjenja, ali ga je potrebno dostaviti nakon završetka rada radi isplate, ne može se koristiti tekući račun i ostale kartice).

**PODIZANJE UGOVORA**

Tijekom zimskih, proljetnih i ljetnih praznika, tj. za vrijeme kada je dozvoljen rad redovnih učenika srednjih škola.

Napomena: za svaku novu školsku godinu učenik treba donijeti potvrdu da je i dalje redoviti učenik radi produženja članske iskaznice.

Učenici koji pohađaju pučka otvorena učilišta, dopisne škole ili programe za stjecanje srednje stručne spreme uz plaćanje ne mogu biti članovi učeničkog servisa (navedeno obrazovanje nije definirano kao redovno obrazovanje).

**ISPLATA UČENIČKIH ZARADA**

 Obavlja se preko žiro računa uz predočenje sva tri primjerka ugovora–računa.

**POPIS ŠKOLA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE KOJE SU POTPISALE SPORAZUM SA UČENIČKIM SERVISOM SREDNJE ŠKOLE PRELOG:**

**1. Gospodarska škola, Čakovec**

**2. Tehnička škola Čakovec, Čakovec**

**3. Gimnazija Josipa Slavenskog Čakovec, Čakovec**

**4. Ekonomska i trgovačka škola, Čakovec**

**5. Srednja škola Čakovec, Čakovec**

**6. Graditeljska škola Čakovec, Čakovec**

Uvjeti poslovanja: u prilogu

Potrebni obrasci (u prilogu):

* 1. Evidencijski list učenika
	2. Evidencijski list poslodavca
	3. Suglasnost roditelja ili skrbnika
	4. Izjava o primicima